



**POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES Y PRIVACIDAD**

Fecha: 01-12-2024

Versión:
1.0

Página 1 de
16

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD

Versión 1.0
Diciembre, 2024

Control de revisión

Versión	Descripción del cambio	Realizado por	Revisado por	Aprobado por	Fecha
1.0	Documento Original	Gerente de Talento Humano	Gerente Administrativo	Gerente General	01/12/2024

Registro de Firmas

FIRMAS DE REVISIÓN Y APROBACIÓN				
Responsable	Nombres	Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por	Psic. Carlos Anchala Castro	Gerente de Talento Humano		01/12/2024
Revisado por	Ing. Jorge Luis Bohórquez A.	Gerente Administrativo		01/12/2024
Aprobador por	Ec. Jorge Bohorquez G.	Gerente General		01/12/2024

EL PRESENTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD EXCLUSIVA DE IMPORTADORA BOHORQUEZ NINGUNA PARTE DE ESTE DOCUMENTO PUEDE SER REPRODUCIDO O TRANSMITIDO, MEDIANTE ALGÚN SISTEMA O MÉTODO, ELECTRÓNICO O FÍSICO (INCLUYENDO EL FOTOCOPIADO, LA GRABACIÓN O CUALQUIER SISTEMA DE RECUPERACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN), SIN EL CONSENTIMIENTO POR ESCRITO DEL GERENTE GENERAL.

I. POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento con los principios de juridicidad, lealtad y transparencia recogidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos personales ecuatoriana (**LOPD**), Importadora Bohórquez C. Ltda., en adelante "**La Empresa**" o el "**Responsable del Tratamiento**", reconoce la importancia de proteger los datos personales que le sean entregados por los titulares con los cuales tiene relación entre los cuales se encuentran:

- a) Clientes
- b) Proveedores
- c) Candidatos/aspirantes a colaborador
- d) colaboradores, entre otros.

La Empresa se compromete a salvaguardar su privacidad y cumplir con todas las normativas vigentes en materia de protección de datos personales.

Con el fin de dar cabal cumplimiento a las disposiciones normativa enunciadas en la presente política en adelante "**La Política**" establece los principios y las medidas adoptadas por La Empresa para garantizar la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos personales recolectados y utilizados.

II. MARCO NORMATIVO

El Programa de Protección de Datos Personales, así como la presente Política, se rige bajo el estricto cumplimiento de la normatividad ecuatoriana sobre la materia, puntualmente:

- Artículos 66 de la Constitución de la Republica del Ecuador 2008 en su numeral 19 señala: “El derecho a la protección de datos de carácter personal, que incluye el acceso y la decisión sobre información y datos de este carácter, así como su correspondiente protección. La recolección, archivo, procesamiento, distribución o difusión de estos datos o información requerirán la autorización del titular o el mandato de la ley.”
- Artículos 66 de la Constitución de la Republica del Ecuador 2008, numeral 20: “El derecho a la intimidad personal y familiar.”
- Artículo 92 de la Constitución de la Republica del Ecuador 2008: “Toda persona, por sus propios derechos o como representante legitimado para el efecto, tendrá derecho a conocer de la existencia y a acceder a los documentos, datos genéticos, bancos o archivos de datos personales e informes que sobre sí misma, o sobre sus bienes, consten en entidades públicas o privadas, en soporte material o electrónico (...)”
- Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, por la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales.
- Decreto 904 de 2023 Reglamento de la Ley Orgánica de PDP.

III. OBLIGATORIEDAD

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para nuestra Empresa, sus directivos, trabajadores, contratistas y terceros que obren en nuestro nombre. Todos los directivos, trabajadores y terceros que obren en nuestro nombre, observaremos y respetaremos estas políticas en el cumplimiento de nuestras funciones.

IV. IDENTIFICACIÓN DE RESPONSABLES

1. ¿Quién es el responsable del Tratamiento?

- Responsable del Tratamiento: Importadora Bohórquez C. Ltda.
- Dirección: Km. 9.5 vía a Daule, Guayaquil, Ecuador
- Teléfono: (04) 2546820
- Página Web: <https://ibc.com.ec/>
- Correo: proteccion@ibc.com.ec

2. ¿Quién es el delegado de protección de datos?

- Delegado de Protección de Datos: Carlos Anchala – Johanna Guevara
- Dirección: Km. 9.5 vía a Daule, Guayaquil, Ecuador
- Teléfono: (04) 2546820
- Correo: proteccion@ibc.com.ec

V. DEFINICIONES

Para el desarrollo de este documento se tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

- **Autoridad de Protección de datos personales:** Autoridad pública independiente encargada de supervisar la aplicación de la LOPDP, reglamento y resoluciones que ella dicte, con el fin de proteger los derechos y libertades fundamentales de las personas naturales, en cuanto al tratamiento de sus datos personales.
- **Anonimización:** La aplicación de medidas dirigidas a impedir la identificación o reidentificación de una persona natural, sin esfuerzos desproporcionados.
- **Base de datos o fichero:** Conjunto estructurado de datos cualquiera que fuera la forma, modalidad de creación, almacenamiento, organización, tipo de soporte, tratamiento, procesamiento, localización o acceso, centralizado, descentralizado o repartido de forma funcional o geográfica.
- **Consentimiento:** Manifestación de la voluntad libre, específica, informada e inequívoca, por el que el titular de los datos personales autoriza al responsable del tratamiento de los datos personales a tratar los mismos.

- **Dato biométrico:** Dato personal único, relativo a las características físicas o fisiológicas, o conductas de una persona natural que permite o confirme la identificación única de dicha persona, como imágenes faciales o datos dactiloscópicos, entre otros.
- **Dato genético:** Dato personal único relacionado a características genéticas heredadas o adquiridas de una persona natural que proporcionan información única sobre la fisiología o salud de un individuo.
- **Dato personal:** Dato que identifica o hace identificable a una persona natural, directa o indirectamente.
- **Datos personales crediticios:** Datos que integran el comportamiento económico de personas naturales, para analizar su capacidad financiera.
- **Datos relativos a la salud:** datos personales relativos a la salud física o mental de una persona, incluida la prestación de servicios de atención sanitaria, que revelen información sobre su estado de salud. Comprende la información relativa a todos los aspectos de salud, tanto físicos como psíquicos de la persona. Se incluyen todos los datos relativos al estado de salud del titular que dan información sobre su estado de salud física o mental pasado, presente o futuro. Así también contiene la información sobre la persona natural recogida con ocasión de su inscripción a efectos de asistencia sanitaria, o con ocasión de la prestación de tal asistencia: todo número, símbolo o dato asignado a una persona natural que la identifique de manera unívoca a efectos sanitarios: la información obtenida de pruebas o exámenes de una parte del cuerpo de una sustancia corporal, incluida la procedente de datos genéticos y muestras biológicas y cualquier información relativa, a título de ejemplo: a una enfermedad, una discapacidad, el riesgo de padecer enfermedades, el historial médico, el tratamiento clínico o el estado fisiológico o biomédico del titular, independiente de su fuente.
- **Datos sensibles:** Datos relativos a: etnia, identidad de género, identidad cultural, religión, ideología, filiación política, pasado judicial, condición migratoria, orientación sexual, salud, datos biométricos, datos genéticos y aquellos cuyo tratamiento indebido pueda dar origen a discriminación, atenten o puedan atentar contra los derechos y libertades fundamentales.
- **Delegado de protección de datos:** Persona natural encargada de informar al responsable o al encargado del tratamiento sobre sus obligaciones legales en materia de protección de datos, así como de velar o supervisar el cumplimiento normativo al respecto, y de cooperar con la Autoridad de Protección de Datos personales, sirviendo como punto de contacto entre esta y la entidad responsable del tratamiento de datos.
- **Destinatario:** Persona natural o jurídica que ha sido comunicada con datos personales.
- **Elaboración de perfiles:** Todo tratamiento de datos personales que permite evaluar, analizar o predecir aspectos de una persona natural para determinar comportamientos o estándares relativos a: rendimiento profesional, situación

económica, salud, preferencias personales, intereses, fiabilidad, ubicación, movimiento físico de una persona, entre otros.

- **Encargado del tratamiento de datos personales:** persona natural o jurídica, pública o privada, autoridad pública, u otro organismo que solo o conjuntamente con otros trate datos personales a nombre y cuenta de un responsable de tratamiento de datos personales.
- **Fuente accesible al público:** Bases de datos que pueden ser consultadas por cualquier persona, cuyo acceso es público, incondicional y generalizado.
- **Responsable de tratamiento de datos personales:** persona natural o jurídica, pública o privada, autoridad pública, u otro organismo, que solo o conjuntamente con otros decide sobre la finalidad y el tratamiento de datos personales.
- **Seudonimización:** Tratamiento de datos personales de manera tal que ya no puedan atribuirse a un titular sin utilizar información adicional, siempre que dicha información adicional, figure por separado y esté sujeta a medidas técnicas y organizativas destinadas a garantizar que los datos personales no se atribuyan a una persona física identificada o identificable.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.
- **Transferencia o comunicación:** Manifestación, declaración, entrega, consulta, interconexión, cesión, transmisión, difusión, divulgación o cualquier forma de revelación de datos personales realizada a una persona distinta al titular, responsable o encargado del tratamiento de datos personales. Los datos personales que comuniquen deben ser exactos, completos y actualizados.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales, ya sea por procedimientos técnicos de carácter automatizado, parcialmente automatizado o no automatizado, tales como: la recogida, recopilación, obtención, registro, organización, estructuración, conservación, custodia, adaptación, modificación, eliminación, indexación, extracción, consulta, elaboración, utilización, posesión, aprovechamiento, distribución, cesión, comunicación o transferencia, o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo, interconexión, limitación, supresión, destrucción y, en general, cualquier uso de datos personales.
- **Vulneración de la seguridad de los datos personales:** Incidente de seguridad que afecta la confidencialidad, disponibilidad o integridad de los datos personales.
- **Actividades familiares o domésticas:** aquellas en las cuales el tratamiento de los datos personales se da en un entorno de amistad, parentesco o grupo personal cercano, en propiedad privada y que no tenga como finalidad su comunicación o transferencia con fines comerciales.

VI. PRINCIPIOS RECTORES

En desarrollo de nuestra gestión entendemos y aplicamos los siguientes principios establecidos en la LOPDP.

En cuanto a la recolección de datos personales:

- **Juricidad:** Los datos personales deben tratarse con estricto apego y cumplimiento a los principios, derechos y obligaciones establecidas en la constitución, los instrumentos internacionales, la LOPDP, su reglamento y la demás normativa y jurisprudencia aplicable.
- **Lealtad:** El tratamiento deberá ser leal, por lo que para los titulares debe quedar claro que se están recogiendo, utilizando, consultando o tratando de otra manera, datos personales que les conciernen, así como las formas en que dichos datos son o serán tratados.
- **Transparencia:** El tratamiento deberá ser transparente, por lo que toda información o comunicación relativa a este tratamiento deberá ser fácilmente accesible y fácil de entender y se deberá utilizar un lenguaje sencillo y claro.
- **Pertinencia y minimización de datos personales:** Los datos personales deben ser pertinentes y estar limitados a lo estrictamente necesario para el cumplimiento de la finalidad del tratamiento.

En cuanto al uso de los datos personales:

- **Finalidad:** Las finalidades del tratamiento deberán ser determinadas, explícitas, legítimas y comunicadas al titular; no podrán tratarse datos personales con fines distintos para los cuales fueron recopilados, a menos que concurra una de las causales que habiliten un nuevo tratamiento conforme los supuestos de tratamiento legítimo señalados en la LOPDP.
- **Proporcionalidad del tratamiento:** El tratamiento debe ser adecuado, necesario, oportuno, relevante y no excesivo con relación a las finalidades para las cuales hayan sido recogidos o a la naturaleza misma, de las categorías especiales de datos.
- **Conservación:** Los datos personales serán conservados durante un tiempo no mayor al necesario para cumplir con la finalidad de su tratamiento.

En cuanto a la calidad de la información:

- **Calidad y exactitud:** Los datos personales que sean objeto de tratamiento deben ser exactos, íntegros, precisos, completos, comprobables, claros; y, de ser el caso, debidamente actualizados; de tal forma que no se altere su veracidad. Se adoptarán todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin dilación los datos personales que sean inexactos con respecto a los fines para los que se tratan. Cuando el tratamiento se realice por parte de un encargado, la calidad y exactitud de los datos, será obligación de Importadora Bohórquez como responsable de los mismos. Siempre que la Empresa haya adoptado todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin dilación, no le será

imputable la inexactitud de los datos personales, con respecto a los fines para los que se tratan, cuando los datos inexactos:

1. Hubiesen sido obtenidos por Importadora Bohórquez directamente del titular.
2. Hubiesen sido obtenidos por Importadora Bohórquez de un intermediario en caso de que las normas aplicables al sector de actividad al que pertenezca la Compañía establecieran la posibilidad de intervención de un intermediario que recoja en nombre propio los datos de los afectados para su transmisión al responsable.
3. Fuesen obtenidos de un registro público por Importadora Bohórquez.

En relación con la seguridad de la información:

- **Confidencialidad:** El tratamiento de datos personales debe concebirse sobre la base del debido sigilo y secreto.
- **Seguridad de datos personales:** Los responsables y encargados de tratamiento de los datos personales deberán implementar todas las medidas de seguridad adecuadas y necesarias, entendiéndose por tales las aceptadas por el estado de la técnica, sean estas organizativas, técnicas o de cualquier otra índole, para proteger los datos personales frente a cualquier riesgo, amenaza, vulnerabilidad.

En relación con el tratamiento de datos realizado por Importadora Bohórquez:

- **Responsabilidad proactiva y demostrada:** El responsable del tratamiento de datos personales acreditará el haber implementado mecanismos para la protección de datos personales; es decir, el cumplimiento de los principios, derechos y obligaciones establecidos en la LOPDP.
- **Aplicación favorable al titular:** En caso de duda sobre el alcance de las disposiciones del ordenamiento jurídico o contractuales, aplicables a la protección de datos personales, los funcionarios judiciales y 9 administrativos las interpretarán y aplicarán en el sentido más favorable al titular de dichos datos.
- **Independencia del control:** la Autoridad de Protección de Datos deberá ejercer un control independiente, imparcial y autónomo, así como llevar a cabo las respectivas acciones de prevención, investigación y sanción. Conocemos y aceptamos que dichos principios pueden ser desarrollados en su contenido y alcance tanto por las normas jurídicas, como por las actuaciones de la autoridad competente, como por la jurisprudencia.

VII. BASES LEGITIMADORAS

Como regla general, pero sin limitarse a las bases legitimadoras enunciadas a continuación, Importadora Bohórquez realizará tratamiento de datos personales con base en:

1. El consentimiento del titular.

Importadora Bohórquez solicitará el consentimiento del titular cuando requiera tratar sus datos personales. Tal consentimiento deberá ostentar las siguientes características:

- Que el otorgamiento del consentimiento sea libre, es decir, que se encuentre exentado vicios.
- Que el consentimiento sea específico, es decir, determinando de manera expresa los medios y fines del tratamiento;
- Que sea informado, es decir, en cumplimiento del principio de transparencia.
- Que sea inequívoco, es decir, que no exista lugar a dudas o interpretaciones sobre su otorgamiento.

En consecuencia, con lo antedicho, Importadora Bohórquez solicitará el consentimiento del titular previa ejecución de cualquier actividad de tratamiento. Los consentimientos serán con conservados por los líderes de proceso correspondientes.

2. Fuentes accesibles al público

De igual forma, Importadora Bohórquez podrá tratar datos de titulares los cuales reposen en fuentes accesibles al público. Lo anterior, siempre y cuando la finalidad por la cual se produjo la publicación del dato se compadezca con la finalidad para la cual la Empresa usará tal dato.

En caso contrario, Importadora Bohórquez solicitará el consentimiento al titular de conformidad con lo decantado en el numeral del inciso anterior de esta Política.

Sin perjuicio de lo anterior, Importadora Bohórquez también podrá hacer uso de las otras bases legitimadoras consagradas en el artículo 7 de la LOPDP.

3. Tratamiento

Importadora Bohórquez podrá realizar cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales. El tratamiento de los mismos podrá efectuarse sea por procedimientos técnicos de carácter automatizado, parcialmente automatizado o no automatizado.

Las actividades de tratamiento que podrá llevar a cabo Importadora Bohórquez podrán ser: captura o recogida, recopilación, obtención, registro, organización, estructuración, conservación, custodia, adaptación, modificación, eliminación, indexación, extracción, consulta, elaboración, utilización, posesión, aprovechamiento, distribución, cesión, comunicación o transferencia, o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo, interconexión, limitación, supresión y/o destrucción.

Sin embargo, tales actividades son de carácter enunciativo, es decir, no serán las únicas que podrá ejecutar sobre datos personales.

4. Medios de recolección de datos.

Importadora Bohórquez podrá recolectar datos por cualquiera, pero sin limitarse, de los siguientes canales:

- Formularios físicos
- Página web
- Llamadas telefónicas
- Redes sociales o aplicaciones de mensajería.

5. Tipo de datos solicitados

En desarrollo de cualquiera de sus actividades, Importadora Bohórquez podrá tratar según corresponda, pero, sin limitarse a, los siguientes datos:

- Datos públicos. Nombre, apellido, tipo de identificación, número de identificación, fecha y lugar de expedición, fecha de nacimiento, RUC, calidad de PEP.
- Datos sensibles: salud, pasado judicial y, biométricos (a través de sistemas de videovigilancia).
- Datos tales como:
 - ✓ Datos relacionados con la historia laboral: experiencia laboral, cargo, fechas de ingreso y retiro, nivel educativo, capacitación y/o historial académico de la persona.
 - ✓ Datos de ubicación relacionados con la actividad comercial: provincia, ciudad, parroquia, barrio o urbanización, dirección, teléfono y, correo electrónico.
 - ✓ Datos socioeconómicos: datos del cónyuge, ocupación o actividad económica, tipo de vivienda (propia, arrendada, familiar u otra), activos (vehículos e inmuebles) y su avalúo comercial.
 - ✓ Datos financieros: patrimonio (activos y pasivos), ingresos, egresos, capacidad de pago, promedio de ventas mensuales, referencias bancarias y/comerciales, institución bancaria, número de cuenta bancaria y tipo de cuenta bancaria (ahorros, corriente, etc.).

6. Alcance del tratamiento de datos personales

Importadora Bohórquez, tratará los datos personales de acuerdo a los siguientes alcances:

6.1. Para candidatos

Si el Titular de los Datos Personales es candidato o postulante a ocupar un cargo o posición dentro de Importadora Bohórquez, las finalidades el uso de su información personal serán:

- Cumplir con los fines del proceso de selección y/o contratación, evaluar su idoneidad y/o eventual contratación.
- Solicitar soportes correspondientes a la hoja de vida.

- Solicitar pruebas acordes al cargo que aplica.
- Verificar y confirmar la veracidad de la información incluida en la hoja de vida y en cualquier otro documento o información entregada a la Empresa.
- Realizar visitas domiciliarias para verificar la veracidad de su domicilio y núcleo familiar.
- Envío de comunicaciones sobre el trámite del proceso de selección y posible vinculación.
- Verificar sus antecedentes de conformidad con lo indicado en la Política de Contracción.

6.2. Para colaboradores

Si el Titular de los Datos Personales es trabajador o pasante formalmente vinculado a Importadora Bohórquez, las finalidades del uso de su información personal serán:

- Administración de Recursos Humanos.
- Cumplimiento las obligaciones legales respecto de la relación empleador/trabajador.
- Lo que incluye, pero no se limita a: gestión de la nómina, prestaciones sociales, sistema integral de seguridad social, prevención de riesgos laborales, pensiones, impuestos, entre otros.
- Realizar exámenes de medicina laboral, conocer sus resultados, así como los de accidentes o enfermedades laborales con el fin de gestionar y prevenir riesgos laborales.
- Gestionar actividades de bienestar laboral, talento y promoción de los trabajadores, colaboradores.
- Hacer uso de la información personal e imágenes para socializarlas de forma interna y/o externa, según corresponda, a través de canales digitales, redes sociales, WhatsApp, YouTube, o cualquier otro medio comunicacional.
- Operación del sistema de videovigilancia en las instalaciones de la Compañía.
- Adelantar las actividades de debida diligencia y relacionadas respecto de los programas de cumplimiento que tenga implementada o que proyecte implementar la Compañía.
- Gestionar y adelantar los procesos de investigación necesarios para el esclarecimiento de denuncias interpuestas con ocasión de la operación de sistemas de gestión del riesgo.
- Realización de actividades de bienestar a favor de los familiares integrantes del núcleo familiar del trabajador.
- Realizar visitas domiciliarias en cualquier momento para verificar la veracidad de su domicilio y núcleo familiar.
- Realizar las afiliaciones necesarias para el cumplimiento de las obligaciones de Importadora Bohórquez respecto del Sistema de Seguridad Social.

- Contactar parientes o, quien haya designado el trabajador, por medio de llamada al teléfono fijo, celular, mensaje por correo electrónico, WhatsApp o cualquier otro mecanismo, en caso de emergencia relacionada con el colaborador.
- Usar su imagen para divulgarla y/o incorporarla con fines publicitarios institucionales en medios de comunicación audiovisuales, radiales, gráficos, internet, vía pública y/o cualquier otro soporte conforme el plan de comunicación.

6.3. Para clientes

Si el Titular de los Datos Personales es cliente o potencial cliente de Importadora Bohórquez, las finalidades el uso de su información personal serán:

- Análisis de la capacidad de pago y, según corresponda, otorgamiento de cupos de crédito con la Compañía.
- Cumplir las obligaciones de facturación, de gestión de cuentas de cobro y, demás obligaciones regulatorias de la relación entre Importadora Bohórquez y el cliente.
- Consignar la información tratada para la conformación de bases de datos.
- Adelantar el procedimiento de debida diligencia respecto de los sistemas de administración de riesgos que tenga o implemente la Compañía.
- Contactar al titular de la información a través de medios electrónicos y/o telefónicos para fines de marketing, promoción de productos y otros servicios prestados por Importadora Bohórquez, realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para el desarrollo de la relación sostenida con la Empresa.
- Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y pos-contractual, respecto de cualquiera de los productos o servicios ofrecidos por la Empresa.
- Informar sobre cambios en nuestros productos.
- Gestionar trámites, tales como peticiones, consultas y reclamos.
- Llevar a cabo el proceso de actualización de datos.
- Desarrollar actividades comerciales y de mercadeo, tales como: análisis de consumo, trazabilidad de marca; envío de novedades, publicidad, promociones, ofertas y beneficios; programas de fidelización de clientes; investigación de mercado; generación de campañas, capacitaciones y eventos de marcas de la Empresa.
- Contactar al titular de la información a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta, facturas o cualquier otra información en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado con la Empresa.
- Operar los sistemas de video vigilancia con los que cuenta la Empresa.

6.4. Para proveedores

Si el Titular de los Datos Personales es proveedor o contratista de Importadora Bohórquez, las finalidades el uso de su información personal serán:

- Cumplir los procesos internos de Importadora Bohórquez en materia de administración de proveedores y contratistas.
- Cumplir las obligaciones de facturación, de gestión de cuentas de cobro y, demás obligaciones regulatorias de la relación entre Importadora Bohórquez y el contratistas o proveedores respectivo.
- Consignar la información tratada para la conformación de bases de datos.
- Solicitar referencias de clientes a los que les hayan brindado sus servicios.
- Adelantar el procedimiento de debida diligencia respecto de los sistemas de administración de riesgos que tenga o implemente la Compañía.
- Contactar al titular de la información a través de medios electrónicos y/o telefónicos para fines de marketing, promoción de productos y servicios prestados por Importadora Bohórquez, realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para el desarrollo de la relación sostenida con la Compañía.
- Realizar actividades de conocimiento de mercado.
- Gestionar y adelantar los procesos de investigación necesarios para el esclarecimiento de denuncias interpuestas con ocasión de la operación de sistemas de gestión del riesgo implementados o por implementar en la Empresa.
- Operar los sistemas de video vigilancia con los que cuenta la Compañía.

7. Tiempos de Conservación

Independientemente del mecanismo por el que se reciba la información, Importadora Bohórquez tratará los datos de conformidad con las siguientes reglas:

- Se tratarán datos durante la vigencia de las relaciones contractuales, laborales, comerciales y, de cualquiera otra naturaleza que la Empresa sostenga con el titular correspondiente.
- Se tratarán datos mientras no se haya agotado la finalidad para la cual fueron recolectados.
- Por tiempos de conservación especial dictadas por cualquier otra disposición del ordenamiento jurídico ecuatoriano.
- Subsidiariamente, se tratarán datos como regla general, por dos (2 años).

8. Derechos

Los derechos que tendrá los titulares de la información personal bajo responsabilidad de Importadora Bohórquez, serán:

8.1. Derecho de información.

El titular tiene derecho a que se le informen, de manera clara, previa y sencilla, los pormenores de las circunstancias que rodean el tratamiento de su información personal por parte de Importadora Bohórquez.

Como mínimo y, según corresponda, se informará:

- Los fines del tratamiento;
- La base legal para el tratamiento;
- Tipos de tratamiento;
- Tiempo de conservación;
- La existencia de una base de datos en la que constan sus datos personales;
- El origen de los datos personales cuando no se hayan obtenido directamente del titular, sin que ello tarde más de 30 días siguientes a la captura de la data.
- Otras finalidades y tratamientos ulteriores;
- Identidad y datos de contacto del Responsable del tratamiento de datos personales,
- Cuando sea del caso, identidad y datos de contacto del Delegado de PDP
- Las consecuencias para el titular de los datos personales de su entrega o negativa a ello;
- El efecto de suministrar datos personales erróneos o inexactos;
- La posibilidad de revocar el consentimiento;
- La existencia y forma en que pueden hacerse efectivos sus derechos
- Dónde y cómo realizar sus reclamos ante el Responsable del tratamiento de datos personales y la Autoridad de Protección de Datos Personales,

8.2. Derecho de acceso

El titular tiene derecho a conocer y a obtener, gratuitamente, del Responsable de tratamiento acceso a todos sus datos personales y a la información detallada sobre el derecho a la información, sin necesidad de presentar justificación alguna.

La solicitud de derecho de acceso deberá ser tramitada por el Responsable de tratamiento en un plazo quince (15) días laborables siguientes a la recepción de la solicitud.

8.3. Derecho de rectificación y actualización

El titular tiene el derecho a obtener del Responsable del tratamiento la rectificación y actualización de sus datos personales inexactos o incompletos. La solicitud de derecho de rectificación y actualización deberá ser tramitada por el Responsable de tratamiento en un plazo de quince (15) días laborables siguientes a la recepción de la solicitud. En caso de acceder a la rectificación o actualización, el Responsable, dentro del término anteriormente señalado, también deberá informar de tal cambio al titular.

8.4. Derecho de eliminación

El titular tiene derecho a que Importadora Bohórquez supriman sus datos personales, en los siguientes casos:

- El tratamiento de sus datos no cumpla con los principios establecidos en la LOPDP;

- El tratamiento de sus datos no sea necesario o pertinente para el cumplimiento de la finalidad.
- Los datos personales hayan cumplido con la finalidad para la cual fueron recogidos o tratados;
- Haya vencido el plazo de conservación de los datos personales;
- El tratamiento afecte derechos fundamentales o libertades individuales;
- Revoque el consentimiento prestado o señale no haberlo otorgado para uno o varios fines específicos, sin necesidad de que medie justificación alguna; o,
- Exista obligación legal.

8.5.Derechos o Reclamaciones

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos aquí plasmados o reclamaciones sobre el tratamiento de datos personales, los Titulares deberán enviar una solicitud a la siguiente dirección electrónica: proteccion@ibc.com.ec o en su defecto al domicilio legal del responsable establecido en el punto IV de esta Política.

La solicitud deberá contener, al menos lo siguiente:

- Nombre (s) y apellido (s) del titular;
- Número cédula de identidad o documento de identidad;
- Descripción clara y precisa de los datos personales a los que se ejercerá su derecho;
- Derecho o derechos que desea ejercer;
- Documentos necesarios para acreditar la identidad de la persona o representación legal.

Los Titulares contarán con el término de diez (10) días a partir del día siguiente en el que se haya notificado con la solicitud de aclaración o ampliación para aclarar o completar la solicitud.

Si los titulares aclararan o completaran la solicitud dentro del término mencionado, el Responsable del Tratamiento dará la debida atención a la solicitud, caso contrario, Importadora Bohórquez se reserva el derecho de archivar la solicitud, para lo cual se notificará a los Titulares de este hecho con las razones de la decisión.

En caso de que se lo requiera, los Titulares podrán comunicarse directamente con la Autoridad de Protección de Datos Personales ecuatoriana.

8.6.Transferencias

De conformidad con los artículos 34 y 35 de la LOPDP no se considerará transferencia o comunicación de datos personales cuando:

- El encargado acceda a datos personales para la prestación de un servicio al responsable del tratamiento de datos personales y

- Cuando el acceso a datos personales por un tercero sea necesario para la prestación de un servicio al responsable del tratamiento de datos personales. En virtud de ello, Importadora Bohórquez no comunica, sea nacional o internacionalmente, datos a terceros mediante cualquier de las siguientes operaciones: su entrega, cesión, transmisión, difusión, divulgación, o autorización para que se consulten o interconecten terceros a los datos personales bajo su responsabilidad. En consecuencia, no realiza transferencia o comunicación nacional o internacional de datos personales.

En caso de hacerlas, Importadora Bohórquez solicitará el consentimiento correspondiente al titular o suscribirá acuerdos de procesamiento de datos personales con el Encargado o Responsable de acuerdo con la LOPDP.

8.7.Divulgación

La presente Política se divulgará a todos los Directivos, colaboradores, clientes y proveedores de Importadora Bohórquez a través de medios masivos de comunicación interna y externa, procesos de capacitación, folletos y/o charlas informativas, así como la socialización al interior de cada una de las dependencias de la Empresa.

8.8. Vigencia

El presente Manual de Políticas de Protección de Datos Personales rige a partir del mes de Diciembre de 2024.